

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Президента Громадської організації
«УКРАЇНСЬКА РАДА МЕДИЧНОЇ ОСВІТИ»

№ 1 від 07 лютого 2022 року



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО МЕТОДОЛОГІЮ ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ
ЗНАТЬ, КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРАКТИЧНИХ НАВИЧОК
ПРАЦІВНИКІВ СФЕРИ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**

Київ - 2022

1. Загальна частина

1.1. Положення про методологію оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я Громадської організації «УКРАЇНСЬКА РАДА МЕДИЧНОЇ ОСВІТИ» (надалі – Положення) визначає порядок та методи оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я за наслідками участі в заходах безперервного професійного розвитку.

1.2. Оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я під час проведення Громадською організацією «УКРАЇНСЬКА РАДА МЕДИЧНОЇ ОСВІТИ» (надалі – ГО «УРМО») заходів безперервного професійного розвитку проводиться відповідно до Конституції України, Постанови Кабінету Міністрів України №725 від 14.07.2021 року «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників», Наказу Міністерства охорони здоров'я України №446 від 22.02.2019 року «Про деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів» та інших нормативних документів, що регламентують питання безперервного професійного розвитку фахівців галузі знань «Охорона здоров'я», інших нормативно-правових актів чинного законодавства України, даного Положення та інших внутрішніх положень, що регулюють роботу ГО «УРМО».

1.3. Нарахування балів безперервного професійного розвитку фахівців охорони здоров'я здійснюється, відповідно до критеріїв, визначених Наказом Міністерства охорони здоров'я України №446 від 22.02.2019 року «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів».

2. Особлива частина

2.1. Оцінювання знань та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, набутих під час проведення заходів безперервного професійного розвитку: майстер-класів, симуляційних тренінгів чи тренінгів з оволодіння практичними навичками, тренінгів, семінарів, фахових (тематичних) шкіл, наукових та/або науково-практичних конференцій (у тому числі конгресів, з'їздів, симпозіумів), надалі – «Захід» або «Заходи», здійснюється викладачем, який проводить Захід.

2.2. З метою оцінювання знань та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, набутих під час проведення Заходу, викладачем Заходу визначаються відповідні форми оцінювання. У якості форми оцінювання можуть використовуватись запитання та ситуаційні задачі, відповіді на які потребують знання матеріалу Заходу в повному обсязі. Якщо практичні навички фахівця базуються на використанні спеціальних пристроїв або обладнання, форма оцінювання повинна містити запитання про технічні характеристики та вимоги до використання даних пристроїв та обладнання.

2.3. В разі проведення Заходу, який потребує використання відповідних симуляторів та/або навчальних манекенів/електронних манекенів, такі навички оцінюються безпосередньо викладачем Заходу, в обов'язковій

присутності хоча б одного з членів наукового оргкомітету заходів безперервного професійного розвитку ГО «УРМО».

2.4. До нарахування балів за участь в Заході допускаються учасники, які дали 75% і більше правильних відповідей на запитання форми оцінювання (задовільний рівень знань з тематики Заходу) та виконали 2/3 і більше практичних завдань, якщо такі передбачались за змістом Заходу. Зарахована (правильна) відповідь, виконане практичне завдання – це 1 (виконав); незарахована (неправильна) відповідь, невиконане практичне завдання – 0 (не виконав).

2.5. Підставою для не зарахування результатів навчання (участі у Заході) є недостатня кількість балів, а саме: до 74% (включно) правильних відповідей на запитання форми оцінювання та виконані менше 2/3 практичних завдань, якщо такі передбачались за змістом Заходу.

У такому випадку, учаснику Заходу надається дві спроби повторного проходження етапу оцінювання, на якому він набрав недостатню кількість правильних відповідей. Якщо учасником Заходу не пройдено успішно практичну частину Заходу, з метою оцінювання володіння знаннями та практичними навичками, викладачем, який проводить Захід, створюється нове завдання, яке за складністю відповідає попередньому, але є від нього відмінним.

2.6. У випадку, якщо учасник Заходу вичерпав всі спроби перездачі, визначені в п.2.5. даного Положення, та не набрав необхідну кількість балів, він не отримує відповідний документ (свідоцтво, сертифікат тощо), який підтверджує результати навчання.

2.7. Для отримання відповідного документу (свідоцтво, сертифікат тощо), який підтверджує результати навчання, учасник Заходу повинен також заповнити форму зворотного зв'язку, що містить запитання щодо відповідності заходу заявленій меті, наявності конфлікту інтересів, дотримання правил академічної доброчесності, користі Заходу для подальшої практичної діяльності учасника Заходу тощо.

2.8. У випадку, якщо учасник Заходу не заповнив форму зворотного зв'язку, визначену в п.2.7. даного Положення, протягом строку, зазначеного ГО «УРМО», такий учасник не отримує відповідний документ (свідоцтво, сертифікат тощо), який підтверджує результати навчання.

3. Прикінцеві положення

3.1 Усі особи, залучені до проведення заходів безперервного професійного розвитку ГО «УРМО» повинні знати і дотримуватися умов та правил, викладених у даному Положенні.

3.2. Це Положення затверджується наказом Президента ГО «УРМО».

3.3. Зміни та доповнення до даного Положення вносяться шляхом затвердження його змісту у новій редакції.

3.4. Після затвердження Положення у новій редакції, попереднє Положення втрачає юридичну силу.